# Ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych 1/WKR/22

# poprzedzających wszczęcie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na budowie i uruchomieniu spalarni odpadów medycznych przy ulicy Żurawiej 14 na terenie USK w Białymstoku

1. **Nazwa instytucji i adres:**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku, ul. M.Skłodowskiej-Curie 24A, 15-276 Białystok,

[www.uskwb.pl](http://www.uskwb.pl); REGON: 000288610, NIP: 542-25-34-985

1. **Osoba wyznaczona do kontaktów:**
sprawy formalno-prawne: Piotr Szyszło, tel. 85 831 88 09, e-mail: piotr.szyszlo@uskwb.pl

**sprawy merytoryczne:** Marcin Antonowicz, tel. 85 831 88 81, e-mail: marcin.antonowicz@uskwb.pl

1. **Określenie przedmiotu dialogu technicznego:**
Niniejsze ogłoszenie zawiera zaproszenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych, poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp).
2. **Zasady dotyczące prowadzonych wstępnych konsultacji rynkowych:**
Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie **wstępnych konsultacji rynkowych**, o których mowa w art. 84 Pzp. Regulamin prowadzenia wstępnych konsultacjach rynkowych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
	1. **Tematyka wstępnych konsultacji rynkowych:**

Celem niniejszej procedury jest pozyskanie przez Zapraszającego informacji, poprzedzającym wszczęcie postępowania w sprawie przygotowania specyfikacji technologii instalacji spalarni odpadów medycznych wraz z planem zagospodarowania terenu oraz budynkami technicznymi mającego na celu osiągnięcie możliwie najefektywniejszej technologii spalania odpadów przy zachowaniu najwyższej wydajności oraz minimalnej ilości odpadów po procesowych. Instalacja ma przynosić maksymalne zyski podczas funkcjonowania USK w Białymstoku.

Zamawiający oczekuje w trakcie **wstępnych konsultacji rynkowych** uzyskanie doradztwa w zakresie najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych technicznie, technologicznie oraz ekonomicznie rozwiązań mogących służyć realizacji potrzeb Zapraszającego, które mogą być wykorzystane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, SWZ oraz umowy.

1. **Wskazanie miejsca i terminu składania wniosków o dopuszczenie do wstępnych konsultacji rynkowych.**
Podmioty zainteresowane udziałem we wstępnych konsultacjach rynkowych są proszone o zgłoszenie tego zamiaru wraz z podaniem wszystkich informacji znajdujących się we wniosku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
2. Zapraszający **przyjmuje zgłoszenia dokonane w formie elektronicznej** na adres:

Piotr.szyszlo@uskwb.pl

1. **Termin składania wniosków: do 21.01.2022r.**
Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są w siedzibie Zapraszającego. O proponowanym terminie spotkania każdy zainteresowany poinformowany będzie w formie elektronicznej lub faksem – na adres wskazany we wniosku. Wstępne konsultacje rynkowe mogą być prowadzone (jeżeli Strony wyraża zgodę) w formie elektronicznej za pomocą poczty elektronicznej lub w formie telekonferencji.

Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności nie stanowi postępowania w trybie dialogu konkurencyjnego. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym lub umowy koncesji na roboty budowlane lub usługi.

Udział we wstępnych konsultacjach rynkowych nie jest warunkiem ubiegania się  w przyszłości o jakiekolwiek zamówienie publiczne.

**Załączniki:**

1. Regulamin prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych
2. Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych
3. Wstępny opis przedmiotu zamówienia

 Załącznik nr 1 do ogłoszenia
o wstępnych konsultacjach rynkowych nr 1/WKR/22

**Regulamin prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych nr 1/WKR/22 poprzedzającym wszczęcie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na**

**budowie i uruchomieniu spalarni odpadów medycznych przy ulicy Żurawiej 14 na terenie USK w Białymstoku**

**§1**

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin;

Ogłoszeniu - należy rozumieć przez to ogłoszenie o wstępnych konsultacjach runkowych w przedmiocie realizacji przedsięwzięcia polegającego na **budowie i uruchomieniu spalarni odpadów medycznych przy ulicy Żurawiej 14 na terenie USK w Białymstoku** (dalej USKwB);

1. Ogłoszenie o ww. procedurze opublikowane na stronie
 **https://www.uskwb.pl/pl\_PL/zamowienia-publiczne.html;**
2. Zapraszającym - należy rozumieć przez to USKwB, reprezentowany przez Dział Zamówień Publicznych (DZP);
3. Uczestniku - należy rozumieć przez to podmioty dopuszczone do niniejszych wstępnych konsultacji rynkowych;
4. Konsultacjach - należy rozumieć przez to wstępne konsultacje rynkowe, o których mowa w art. 84 ustawy Prawo zamówień publicznych prowadzone w zakresie przedmiotowego przedsięwzięcia;
5. Komisji - należy rozumieć przez to zespół osób powołany przez właściwe organy Zapraszającego wg wewnętrznych uregulowań, w celu przeprowadzenia niniejszych wstępnych konsultacji rynkowych ;
6. Przedsięwzięciu - należy rozumieć przez to **budowie i uruchomieniu spalarni odpadów medycznych przy ulicy Żurawiej 14 na terenie USK w Białymstoku**.

**§2**

1. Niniejszy regulamin określa zasady prowadzenia przez USKwB wstępnych konsultacji rynkowych poprzedzających postępowanie o zamówienie publiczne w sprawie wyboru wykonawcy w przedsięwzięciu polegającym na **budowie i uruchomieniu spalarni odpadów medycznych przy ulicy Żurawiej 14 na terenie USK w Białymstoku**. Przeprowadzenie konsultacji nie zobowiązuje Zapraszającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
2. Wybór wykonawcy zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania prowadzonego na podstawie Prawa Zamówień Publicznych.
3. Celem konsultacji jest pozyskanie przez Zapraszającego informacji, które mogą być wykorzystane przy przygotowywaniu opisu przedmiotu zamówienia, SWZ oraz umowy, z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji, dla postępowania o którym mowa w ust. 1.

**§3**

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie Konsultacji odpowiada Komisja.
2. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.
3. Obsługę kancelaryjną prowadzonego Konsultacji zapewnia DZP.

**§4**

1. Wstępne konsultacje rynkowe zostają wszczęte poprzez zamieszczenie ogłoszenia o Konsultacjach na stronie internetowej Działu Zamówień Publicznych USKwB
2. Wnioski o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach składa się w trybie, terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu.
3. Przewodniczący Komisji, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu Konsultacji znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności świadczą usługi będące przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia.
4. Ewentualne informacje uzupełniające służące lepszemu opisaniu przedmiotu i warunków realizacji przyszłego zamówienia będą publikowanie na stronie internetowej Zapraszającego. Po otwarciu wniosków, o których mowa w ust. 2 Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Konsultacjach.
5. Komisja przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Konsultacji.
6. Przewodniczący Komisji zaprasza do udziału w Konsultacjach uczestników, przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
7. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż trzy dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Konsultacji oraz zażądać wskazania przez uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania - osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
8. Przewodniczący Komisji może zwrócić się do Uczestników o przesłanie Zapraszającemu wstępnej propozycji rozwiązań w formie elektronicznej, w celu zapoznania się z nimi przez Komisję przed wyznaczoną datą spotkania.
9. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Konsultacji.
10. Spotkania mogą być prowadzone w siedzibie Zamawiającego oraz/lub – o ile Strony wyrażą zgodę – w formie telekonferencji.

**§5**

1. Konsultacje są prowadzone w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz zachowanie równego traktowania podmiotów uczestniczących w Konsultacjach.
2. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Konsultacji wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.

**§6**

1. Konsultacje z zaproszonymi podmiotami prowadzi Komisja.
2. W toku prowadzonego postępowania Komisja przygotowuje odpowiedzi na pisma składane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
3. Konsultacje prowadzone są z poszczególnymi podmiotami z osobna.
4. Zapraszający nie pokrywa żadnych kosztów poniesionych przez uczestników związanych z udziałem w Konsultacjach.

**§7**

1. Konsultacje prowadzi się w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane pomiędzy Zapraszającym oraz Uczestnikami drogą elektroniczną (e-mail). Każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**§8**

1. Prowadzone Konsultacje maja charakter jawny.
2. USKwB nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Konsultacjach, nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzegł, że przekazywane konkretnie wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
3. Komisja zobowiązana jest do zapewnienia bieżącego prowadzenia protokołu z Konsultacji, a także do udostępniania protokołu z prowadzonych Konsultacji wszystkim zainteresowanym podmiotom, z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
4. Protokół przechowywany jest w siedzibie USKwB w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

**§9**

1. Konsultacje będą prowadzone do dnia, w którym Zapraszający pozyska wiedzę wystarczającą do:
	1. precyzyjnego określenia możliwych do spełnienia wymagań niezbędnych do realizacji Przedsięwzięcia,
	2. określenia wymagań dla podmiotów, które wezmą udział w postępowaniu na realizację Przedsięwzięcia.
		1. USKwB zastrzega sobie prawo zakończenia Konsultacji na każdym jego etapie bez podania przyczyn.

**§10**

Od decyzji Zapraszającego w toku Konsultacji, nie przysługują uczestnikom Konsultacji żadne środki odwoławcze.

**§11**

1. Po zakończeniu Konsultacji Komisja sporządza:
	1. protokół z przeprowadzonych Konsultacji;
	2. notatkę dla Działu Zamówień Publicznych zawierającą informację o przeprowadzonych Konsultacjach w celu zamieszczenia tej informacji w ogłoszeniu o zamówieniu zgodnie z art. 84 ust. 4 Pzp;
	3. Rekomendacje dotyczące wykorzystania wiedzy uzyskanej w Konsultacji do sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji warunków zamówienia lub warunków umowy wraz z informacją o podmiotach, które w Konsultacjach uczestniczyły, zgodnie z wymogami określonymi w art. 73 ust. 2 Pzp.
2. O zakończeniu Konsultacji Komisja poinformuje wszystkie podmioty uczestniczące w Konsultacjach.

**§12**

Podmiotom, które uczestniczyły we wstępnych konsultacjach rynkowych zostaną zwrócone na ich wniosek wszelkie złożone przez nie plany, rysunki oraz inne podobne materiały.

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych

(formularz wniosku) nr 1/WKR/22

**WNIOSEK**

**o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych**

Uczestnik dialogu technicznego:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa firmy\* | Adres |
|  |  |

Osoba uprawniona do kontaktów:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i Nazwisko |  |
| Adres |  |
| Adres e-mail |  |
| Nr telefonu |  |
| Nr faksu |  |

W odpowiedzi na ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych prowadzonym przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny w Białymstoku dla przedsięwzięcia polegającego na:
**budowie i uruchomieniu spalarni odpadów medycznych przy ulicy Żurawiej 14 na terenie USK w Białymstoku**. Działając w imieniu wyżej wskazanego podmiotu (uczestnika wstępnych konsultacji rynkowcyh) oświadczam, że:

* zapoznałem się z treścią ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych,
* wyrażam gotowość do wzięcia udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.

Miejscowość, data:

 ………………………………………………………………………………………………………………………………………………
Imię i Nazwisko osoby(osób) upoważnionej do występowania w imieniu wnioskodawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………

Załącznik nr 3

do występnych konsultacji rynkowych nr 1/WKR/22

**WSTĘPNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

 W związku z ponoszeniem wysokich kosztów utylizacji odpadów niebezpiecznych, na co wpływa między innymi, niewystarczająca wydajność szpitalnej spalarni odpadów medycznych, konieczne jest opracowanie technologii nowej instalacji termicznej utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych. Celem jest osiągnięcie maksymalnych oszczędności w utylizacji własnych odpadów oraz zyski wynikające z utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych z innych jednostek w województwie.

 Nowa instalacja ma pozwolić na bieżącą utylizację odpadów powstających w USKwB zarówno w czasie Pandemii Covid19 jak również w normalnym trybie pracy. Taka technologia pozwoli uzyskać duże oszczędności jak również zlikwiduje problem dużej ilości odpadów niebezpiecznych.

 W trakcie trwania Konsultacji jest uzyskanie informacji na temat:

* rodzaju pieca
* wydajność instalacji dobowa/roczna
* rodzaje utylizowanych odpadów
* ilość odpadów po procesowych – minimalizacja ilości
* utylizacja odpadów po procesowych
* zakres prac budowlanych
* urządzenia peryferyjne
* zagospodarowanie terenu
* szacunek finansowy projektu ze stopą zwrotu

Przedmiotem Konsultacji będą zagadnienia techniczne, ekonomiczne, organizacyjne i prawne związane z przygotowaniem planowanego postępowania.